

R O M Â N I A
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI SACU

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al primarului Comunei Sacu

Consiliul Local al Comunei Sacu, întrunit în ședință ordinară de lucru;

Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre;

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Sacu și rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sacu ;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.27/26.07.2013 privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului Comunei Sacu;

Luând în considerare și prevederile Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată în anul 2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.3 lit.b și art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 – Se aprobă Regulamentul de Organizare și Functionare al aparatului de specialitate al primarului Comunei Sacu, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – În termen de 10 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Regulamentul va fi adus la cunoștință, sub luare de semnătură fiecărui salariat, prin grija secretarului.

Art.3 – Nerespectarea prevederilor din prezentul Regulament de către salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sacu – după ce au luat la cunoștință prin semnătură – atrage răspunderea disciplinară, patrimonială sau penală, după caz.

Art.4 – Fișele posturilor personalului contractual, cât și ale funcționarilor publici, se vor reface prin grija secretarului, în situația în care au intervenit modificări în ceea ce privește atribuțiile celor în cauză, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.6 – Prezenta hotărâre se comunică potrivit prevederilor art.115 alin 3 lit.(b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare, la :

- Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin ;
- Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sacu.

Nr. 22 din 16.04.2014

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Savu Mariana Georgeta**



**CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR,
Ciocan Octavian Radu**